

# ALAPÍTÓ OKIRAT

az 1999. október 19-én, 2000. november 14-én, 2003. április 3-án,  
2003. december 15-én, 2006. április 24-én, 2006. szeptember 20-án,  
2007. szeptember 5-én, 2008. december 12-én és 2009. december 14-én elfogadott  
módosításokkal egységes szerkezetben

## 1./

A Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája (HÖÖK) (székhely: 1055 Budapest, Markó u. 5., II. em. 1., nyilvántartó: Felsőoktatási Regisztrációs Központ, nyilvántartásba vételről rendelkező határozatok száma: FRKP/540-2/2006. és OH/73-2/2007.) tartós közérdekű célra alapítványt hoz létre a magyarországi felsőoktatási intézményekben tanuló hallgatók szakmai, kulturális és egyéb közösségi tevékenységeinek támogatására.

**Az alapítvány neve:** "A HÖÖK a Hallgatókért" Alapítvány  
**Az alapítvány székhelye:** 1055 Budapest, Szent István körút 11. IV. em. 36.

## 2./

### Az alapítvány célja

A magyarországi felsőoktatási intézményekben tanuló hallgatók (továbbiakban: felsőoktatási intézmények hallgatói vagy hallgató) szakmai, kulturális, tömegsport és egyéb közösségi tevékenységeinek támogatása. Az alapítvány támogatja a felsőoktatási intézmények hallgatóiból álló önszerveződő csoportokat, melyek keretet adnak a polarizált érdeklődésű hallgatók igényeinek kielégítéséhez. Segíti a hallgatói kezdeményezésű szakmai rendezvények, bemutatók megrendezését, hozzájárul a szabadidő kulturált eltöltését szolgáló rendezvények szervezéséhez. Elősegíti a felsőoktatási sport sportági sajátosságai szerinti eszközeinek bővítését, hozzájárul működésük színvonalasabbá tételéhez. Elősegíti a hallgatói szakmai utak létrejöttét és azt, hogy minél színvonalasabb szakmai ismeretekhez jussanak a résztvevő hallgatók. Ezen célok megvalósítása érdekében a Kuratórium a hozzá beérkező pályázatok alapján támogatást és szervezési segítséget nyújt a felsőoktatási intézmények hallgatóinak és Hallgatói Önkormányzatainak.

Az alapítvány támogatja továbbá a hátrányos helyzetű és szociálisan rászoruló - különösen az állami gondozásban felnevelt, árva vagy félárva - hallgatók tanulmányainak folytatását. Ezen cél megvalósítása érdekében a kuratórium jogosult a hallgatókat jobb tanulmányi eredmény elérésére ösztönző pályázatokat kiírni, valamint olyan tevékenységet végezni, amely a hallgatóknak további szociális támogatási lehetőséget, munkalehetőséget és diákkedvezményeket biztosít.

Az alapítvány feladatait közhasznú tevékenységek végzése keretében látja el.  
Az alapítvány által végzett közhasznú tevékenységek:

- tudományos tevékenység, kutatás
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- kulturális tevékenység
- sporttevékenység, a munkaviszonyban és polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

Az alapítvány közhasznú tevékenységként végzett szolgáltatásait, annak tagjain kívül mások is igénybe vehetik.

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

### 3./

#### **Az alapítvány vagyona**

Az alapítvány vagyona: 250.000,-Ft, melyet a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája (HÖÖK) adományoz az alapítványnak.

### 4./

#### **Az alapítvány szervezete, működése**

##### **A./ A kuratórium**

##### **A/1. A kuratórium szervezete, tagjai, ülései, szavazásának rendje**

Az alapítvány kezelő és döntéshozó szerve a kuratórium.

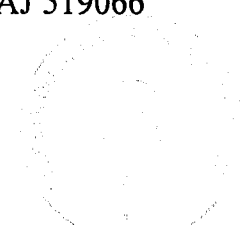
Az öt fős kuratórium tagjait és közülük az alapítvány elnökét - aki egyben az alapítvány képviselője is (továbbiakban: elnök vagy képviselő) - a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája (HÖÖK) mint alapító jelöli ki.

A kuratórium tagjai:

**Név:**  
Ollár Tamás  
a kuratórium elnöke, az  
alapítvány képviselője

**Állandó lakcím:**  
2461 Tárnok, Arany János u.  
64.

**Szig. szám:**  
AJ 519066



Kucsera Tamás Gergely a kuratórium tagja	2026 Visegrád, Tölgyfa u. 29.	776975AA
Hölvényi György a kuratórium tagja	1121 Budapest, Mártonlak u. 19.	AU-VII- 343698
Molnár Szabolcs a kuratórium tagja	2234 Maglód, Reviczky u. 20.	986561BA
Ekler Gergely a kuratórium tagja	8900 Zalaegerszeg, Ola u. 16/b., III. em. 7.	AS 046260

A kuratórium legalább negyedévente ülészik.

A kuratórium üléseit az elnök hívja össze. A meghívót - amely tartalmazza az ülés napirendi pontjait - a kuratórium tagjainak ajánlott levélben kell kiküldeni, legalább 15 nappal a kuratórium ülése előtt.

A kuratórium ülései nyilvánosak.

A kuratórium akkor határozatképes, ha annak ülésén négy tagja jelen van - azzal a megköttessel, hogy a kuratórium elnökének mindig jelen kell lennie. A kuratórium - az éves beszámoló jóváhagyása és a közhasznúsági jelentés elfogadása kivételével, ahol egyhangú döntés szükséges - döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a döntésre irányuló indítványt elvetettnek kell tekinteni.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b./ pont), élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- a./ kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköttendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megköttetés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

## A/2. A kuratórium feladatai

A kuratórium felelős az alapítvány céljainak megvalósításáért.

A kuratórium hatáskörébe tartozik a jogszabályokban és az alapító okiratban rögzített szabályok alapján különösen:

- az alapítvány belső ügyrendjének kidolgozása
- az alapítvány vagyonának kezelése
- rendelkezés mind az alapítványi vagyonnal, mind pedig az annak körébe tartozó vagyontárgyakkal
- döntés a csatlakozási ajánlat elfogadásáról
- az alapítvány gazdálkodása körében, az alapítvány éves tervének és költségvetésének meghatározása

- az éves beszámoló jóváhagyása
- a közhasznúsági jelentés elfogadása

Az alapítvány belső rendje, gazdálkodási szabályai a belső ügyrendben kerülhetnek rögzítésre. A belső ügyrend nem tartalmazhat olyan rendelkezést, amely az alapító okiratban foglaltakkal ellentétes. A belső ügyrend elfogadására és megváltoztatására a kuratórium jogosult.

A kuratórium által elfogadott közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a számviteli beszámolót,
- a költségvetési támogatás felhasználását,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a cél szerinti juttatások kimutatását,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, helyi önkormányzattól, kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól, és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A bankszámla feletti rendelkezés joga a kuratórium elnökét és annak egy másik tetszőleges tagját együttesen illeti meg.

A/3. A kuratórium döntései, a döntések nyilvántartása, közzlése, nyilvánosságra hozatala, a kuratórium működése során keletkezett iratokba való betekintés

A kuratórium üléseiről, az üléseken hozott döntésekről jegyzőkönyvet készít. A kuratórium jegyzőkönyvét az elnök írja alá és két - a döntéshozatalban részt vett - tag hitelesíti.

A kuratórium döntéseit, azok meghozatalától számított három napon belül az elnök köteles a Határozatok könyve elnevezésű nyilvántartásba (továbbiakban: Határozatok könyve) bevezetni, melyben rögzíteni kell az ülésen hozott döntés tartalmát és hatályát, továbbá személy szerint fel kell tüntetni a döntést támogatókat illetve az azt ellenzőket, valamint azokat, akik a döntéshozatal folyamán tartózkodtak.

A Határozatok könyvében a döntéseket évente egytől emelkedő sorszámmal kell ellátni, feltüntetvén a határozat meghozatalának időpontját is.

A kuratórium döntéseinek közzlése hirdetmény útján történik, konkrét személyt érintő döntésben azonban - ajánlott levélben - annak, akire a döntés rendelkezést

tartalmaz személyesen is meg kell küldeni azt. A hirdetményt a - többször módosított - 25/1995. (III. 8.) számú Kormányrendeletben meghatározott összes felsőoktatási kar hivatalos hirdetőtábláján, a kuratóriumi döntést követő nyolc napon belül, valamint a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája (HÖÖK) lapjának következő számában kell közzé tenni.

A döntések nyilvánosságra hozatalára vonatkozólag - értelemszerűen - az előző bekezdés rendelkezései az irányadóak, azzal, hogy a kuratórium ülésein elhangzott beszámolókat - így az éves beszámolót is - a fent leírt módon kell nyilvánosságra hozni.

A kuratórium működése során keletkezett iratokat bárki megtekintheti.

## B. Az ellenőrző bizottság

### B/1. Az ellenőrző bizottság hatásköre

Az ellenőrző bizottság ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az alapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

Az ellenőrző bizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy az alapító okirat így rendelkezik.

Az ellenőrző bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratóriumot az ellenőrző bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen letelte esetén a kuratórium összehívására az ellenőrző bizottság is jogosult.

Amennyiben az arra jogosult a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, akkor az ellenőrző bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

### B/2. Az ellenőrző bizottság tagjai, működési rendje:

Az ellenőrző bizottság három tagból áll, amely tagokat a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája (HÖÖK) mint alapító alapító bízza meg. Az ellenőrző bizottság tagjai újraválaszthatók.

Az ellenőrző bizottság tagjai 2009. január 1-től - 2010. december 31-ig:

Név	Megbízás Időtartama	Lakcím	Anyja neve
Bojárszky András	2009. 01. 01.- 2010. 12. 31.	1025 Budapest, Csalán u. 20/a.	Piróth Eszter
Szabó László	2009. 01. 01.- 2010. 12. 31.	1056 Budapest, Régiposta u. 4	Nagy Aranka
Kocsis Krisztián	2009. 01. 01.- 2010. 12. 31.	8411 Veszprém, Kenderföld u. 33.	Recse Mária

- Az ellenőrző bizottság tagjai közül elnököt választ,
- az ellenőrző bizottságot az elnök hívja össze,
- az ellenőrző bizottság szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik,
- az ellenőrző bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag megjelent
- az ellenőrző bizottság ülésének időpontjáról az elnök az ellenőrző bizottság tagjait legalább 15 nappal korábban írásban - levélben - értesíti,
- az ellenőrző bizottság tagjai bármelyik ellenőrző bizottsági tag által felvetett indítványt is megtárgyalhatják,
- az ellenőrző bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, amit valamennyi jelenlévő tag aláír,
- egyebekben az ellenőrző bizottság saját ügyrendje alapján jár el.

### C. Összeférhetlenségi szabályok

Nem lehet az alapítvány kuratóriumának, illetve az ellenőrző bizottságnak tagja:

- jogerős büntető bírósági határozat hatálya alatt áll, annak leteltéig,
- az akivel szemben egyéb, bármely jogszabályban meghatározott kizáró ok áll fenn.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél

töltött be, annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásait nem egyenlítette ki.

A jelen pont fenti bekezdéseiben foglaltakon túl, nem lehet az alapítvány ellenőrző bizottságának tagja az sem, aki:

- a kuratórium tagja,
- az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképpen nem rendelkezik,
- az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- az előző három bekezdésben meghatározott személyek hozzátartozója.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b./ pont), élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- a./ kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

## 5./

### **Az alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánossága**

Az alapítvány működésének nyilvánosságát biztosítják a jelen alapító okiratban foglalt rendelkezések közül, különösen a kuratórium üléseinek nyilvánosságára, a döntéseknek a Határozatok könyvében történő nyilvántartására, közlésére és nyilvánosságára, az irat betekintési jogra vonatkozó, valamint az alapítvány szolgáltatásainak igénybevételére vonatkozó rendelkezések.

Az alapítvány szolgáltatásainak, pályázatainak (továbbiakban együtt: szolgáltatás) igénybevételi, jelentkezési (továbbiakban együtt: igénybevétel) lehetőségének közléséről és nyilvánosságra hozataláról a kuratórium elnöke köteles gondoskodni.

A szolgáltatások igénybevételének lehetőségéről szóló hirdetményeket - az azokra vonatkozó igénybejelentés, jelentkezés határidejének, határnapjának lejárta előtt legalább egy hónappal a többször módosított 25/1995. (III. 8.) számú Kormányrendeletben meghatározott összes felsőoktatási kar hivatalos hirdetőtábláján, valamint a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája (HÖÖK) lapjában kell közzé tenni.

A szolgáltatás igénybevételére vonatkozó kérelmeket a kuratórium - a beérkezéstől számított - húsz napon belül bírálja el, ezt követően - öt napon belül - nyilvánosságra hozza azokat, az előző bekezdésben meghatározott módon.

Az alapítvány beszámolóinak nyilvánosságát a jelen alapító okirat 4./ pont C./ alpont címét követő ötödik bekezdésében foglaltak biztosítják.

## 6./

### **Csatlakozás az alapítványhoz**

Az alapítvány nyitott, ahhoz bármilyen magán- vagy jogi személy vagyoni hozzájárulással csatlakozhat, amennyiben az alapítvány céljaival egyetért.

A csatlakozás elfogadásáról a kuratórium dönt. A kuratórium abban az esetben utasíthatja el a kérelmet, ha a csatlakozó személye vagy a támogatás formája nem alkalmas alapítványi célok megvalósítására, illetve egyéb módon kárt okoz (pl.: erkölcsi, stb.).

Az alapítványhoz külföldről történő - konvertibilis tőkével való - hozzájárulás esetén az alapítvány a tőkének ezt a részét deviza formájában hasznosítja.

## 7./

### **Az alapítvány vagyona, az alapítvány gazdálkodása**

Az alapítvány vagyona az alapítóvagyonból, a vagyon hozadékából, a csatlakozók juttatásaiból, adományaiból és egyéb forrásokból áll. Az alapítványi vagyon részét képezi az alapítvánnyal egyesült FREE Felsőoktatás Rászorulóinak Egyenlő Esélyeiért Alapítvány vagyona.

Az alapítvány teljes vagyona az alapítvány céljait és tevékenységeit szolgálja.

Az alapítvány a vagyonából a jelen alapító okirat 2./ pontjában foglalt célok eléréséhez kapcsolódóan elsősorban pénzbeli juttatásokat, támogatásokat teljesít. Az alapítvány a felsőoktatási intézményeknél szervezett, szakmai rendezvények esetén jogosult tárgyi jellegű támogatást is nyújtani.

Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az alapítvány vállalkozási tevékenységét olyan mértékben folytathatja, amilyen mértékben erre, a 2./ pontban foglalt célok elérése és a közhasznú tevékenységek gyakorlása érdekében szüksége van. A vállalkozásból származó bevételt teljes egészében az alapítvány céljaira kell felhasználni.

Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel azt, a 3./ pontban meghatározott tevékenységére használja fel.

Az alapítvány befektetési tevékenységet nem végez.

Az alapítvány működési költségeit az adományokból fedezi, azzal a megkötéssel, hogy ezen költség nem lehet több, mint az éves szinten megjelenő adományok 10 %-a. Az alapítvány kuratóriumának tagjait tevékenységük ellátásért díjazás nem illeti meg, azonban jogosultak - a kuratóriumi munkával kapcsolatos - igazolt költségeik megtérítésére.

8./

### **Egyéb feltételek**

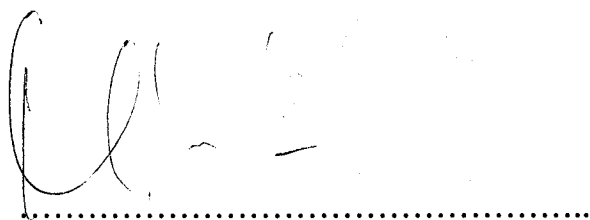
Az alapítvány csak a törvényben előírt okok alapján szűnhet meg.

Az alapítvány megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után megmaradó vagyont a magyarországi felsőoktatás hallgatóinak szakmai és egyéb közösségi tevékenységének támogatására kell felhasználni.

Az alapítvány egyesült a FREE Felsőoktatás Rászorulóinak Egyenlő Esélyeiért Alapítvánnyal, amelynek következtében a FREE Felsőoktatás Rászorulóinak Egyenlő Esélyeiért Alapítvány beolvadt az alapítványba és megszűnt. A FREE Felsőoktatás Rászorulóinak Egyenlő Esélyeiért Alapítvány jogutódja annak bírósági törlését követően ennek megfelelően az alapítvány.

Az ebben a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. alapítványokra vonatkozó szabályai és a hatályos pénzügyi előírások az irányadók.

Budapest, 2009. december 14.



Hallgatói Önkormányzatok  
Országos Konferenciája (HÖÖK)  
alapító  
képv.: Miskolczi Norbert elnök